

陕西国防工业职业技术学院文件

陕国职院发〔2017〕34号

关于做好 2017 年度工程实验系列 职称评审工作的通知

校属各单位：

根据省人社厅、教育厅《关于开展 2017 年全省中等专业学校教师、实验技术人员等系列职称评审工作的通知》（陕人社函〔2017〕896 号）文件，现就我校 2017 年度工程实验系列职称评审工作有关事项通知如下，请各单位组织相关人员认真做好推荐申报工作：

一、申报人员范围及基本要求

（一）截至 2017 年 12 月 31 日，未到法定退休年龄且具备

相应系列现行职称晋升条件的在岗在职人员，可按程序申请评审。

(二) 申报人任现职级年限计算至**2017年12月31日**。

(三) 完成**2014年度**(含)以来的专业技术人员继续教育学时要求并提交相关材料。

(四) 申报晋升职称人员近**5年**的年终考核等次至少为合格，其中申报晋升高级职称人员至少须取得**1次**优秀等次。

(五) 专业技术人员申报高级实验师、高级工程师，必须具备国民教育序列大学专科及以上学历。

二、学历、资历条件

(一) 申请晋升中级职称人员的初级职称任职年限

1. 取得博士学位的申报人员自正式受聘工程或实验技术岗位起，可申请认定中级职称；

2. 取得硕士学位的申报人员任担助理级职务至少满**2年**；

3. 具备统招大学本科学历的申报人员担任助理级职务至少满**4年**；

4. 后取本科学历的申报人员担任助理级职务至少满**4年**且取

得本科学历至少满 1 年；

5. 大学专科学历的申报人员担任助理级职务至少满 4 年且从事本专业工作至少满 10 年；

(二) 申请晋升高级职称人员的中级职称任职年限

1. 取得博士学位的申报人员担任中级职务至少满 2 年；

2. 具备统招大学本科学历或取得硕士学位的申报人员担任中级职务至少满 5 年；

3. 后取本科学历的申报人员担任中级职务至少满 5 年且从事本专业工作至少满 15 年；

4. 统招大专学历的申报人员担任中级职务至少满 5 年且从事本专业技术工作至少满 20 年；

5. 后取大专学历的申报人员担任中级职务至少满 5 年且从事本专业技术工作至少满 25 年。

三、业绩和论文条件

(一) 申报中级职务人员, 要求任现职以来至少取得 2 篇(本) 论文或论著成果, 其中至少 1 篇为申报人以独立或第一作者角色完成, 且发表在公开发行的专业学术期刊上的论文, 或至少 1 本

申报人撰写 6 万字以上（工作量以论著版权页载明情况为依据），且属于公开发行的专业著作、教材等论著成果。

（二）申报高级职务人员，要求任现职以来至少取得 3 篇（本）论文或论著成果，其中论文成果必须由申报人以独立或第一作者角色完成，且发表在公开发行的专业学术期刊上，每本论著成果必须是申报人撰写 6 万字以上（工作量以论著版权页载明情况为依据），且属于公开发行的专业著作、教材。

四、信息化评审

根据省教育厅、省人社厅《关于启用“陕西省教育厅职称管理系统”暨开展基层版申报单位管理员 ze 训 ze 作的通知》（陕教师办〔2015〕17 号），申报人推荐评审材料通过“职称系统”上报。

（一）要求申报人将个人材料原件进行数码扫描或拍摄后按照《评审材料电子化规范要求》（见附件）电子化提交至“职称系统”。

（二）申报人首先在“职称系统”中填报个人相关信息，同时上传提交除《专业技术职务任职资格评审表》外的电子化评审

材料；然后由人事处对照申报人提供的评审材料原件和《专业技术职务任职资格评审表》纸质件在“职称系统”中进行审核；待学院在《专业技术职务任职资格评审表》纸质件相关栏目签署审批意见并盖章后，再由申报人将其电子化上传提交至“职称系统”。

五、申报人员提交的材料

（一）《专业技术职务任职资格评审表》原件的电子化材料（纸质件：副高及以上一式七份、中级一式三份，装订放入上报材料袋内）；

（二）身份证明、最高学历学位证书、高等学校教师资格证书、现任专业技术职务任职资格批复或证书、继续教育证书、年度考核优秀等次考核表（申报中级职称人员不提供）等资质电子化材料；

（三）本人为第一作者的专业论文、著作和教材等电子化材料；

（四）科研项目（立项文件、结题文件、研究成果）等电子化材料；

(五) 业务奖励、专利成果等电子化材料。

六、职称评审表等材料下载

职称评审表等材料在学院公布栏人事处文件夹内下载。

符合申报条件的人员，请于**11月18日**前将申报材料提交人事处，逾期不再受理。

附件：评审材料电子化规范要求



抄送：校领导。

陕西国防学院党政办公室

2017年11月14日印发

附件：

评审材料电子化规范要求

为方便开展工作，提高服务质量和效率，节约资源成本，凡向省教育厅评审委员会申请晋升职称人员，其参评材料须按本规范要求实施电子化。

一、电子化材料的基本方法

（一）将参评材料原件进行数码扫描或拍照后转换为清晰的 PDF 格式或 JPEG 格式图片，为在兼顾清晰度情况下减小电子化材料数据量，建议将每页原始图片的像素数控制在 1440 乘以 900 左右、数据容量控制在 100KB 以内；对于内容页数超过 10 页的单个著作、研究报告类成果，可使用与纸质原件材料内容、版式一致的 WORD、WPS 等电子文本直接转换 PDF 文档，以减小电子化材料数据量。

（二）使用软件工具按顺序将原始图片分模块转换整合为 PDF 格式文档，然后上传提交至“职称系统”相应申报支撑材料模块中；申报人支撑材料的每个模块可上传的 PDF 格式文档数量不限，但每个 PDF 格式文档数据量应小于 8MB；注意不要将每页图片逐个转换为独立的单页内容 PDF 文件上传系统；申报人电子材料上传提交至“职称系统”后，须在“职称系统”中对所有模块的每个 PDF 文档进行检查测试，确保都能顺畅打开显示且清晰

无误。

（三）论文论著、科研项目、奖项专利等业绩类成果支撑材料模块中各个 PDF 文档的内容顺序由申报人按体现本人水平的重要程度从前到后进行排序。

二、职称系统支撑材料模块类别及 PDF 文件制作规则

（一）评审表 PDF 文档

内容是申报人定稿报送的《评审表》原件的电子化材料，要求评审表填写规范无涂改，封面学科栏必须按照规定的评审学科类别明确填写并经所在单位人事部门盖章确认，各级审核审查、公示等意见及相关签署、红色印鉴齐全。

该模块 PDF 文件命名规则是“申报学科+申报职称+单位名称+姓名+评审表.pdf”，如“工程学科高级工程师陕西国防工业职业技术学院张某某评审表.pdf”。

（二）资质证件、证明、文件 PDF 文档

内容依次为资质证件证明材料目录、有效身份证明、学历及学位证书、教师资格证书、批准机关签发的现任职称资格批文或证书、年度考核优秀等次材料、继续教育以及需要提交的其余证明类材料等。

该模块 PDF 文件命名规则是“申报学科+申报职称+单位名称+姓名+资质.pdf”，如“工程学科高级工程师陕西国防工业职业技术学院张某某评审表.pdf”。

（三）论文论著 PDF 文档

内容依次为论文论著成果目录、逐篇（部）论文论著（包括检索检测证明材料、封面、出版或版权信息页、相关目录页、本人撰写完成的内容部分）的原件电子化材料。

申报人论文、论著成果原件必须是公开发表或正式出版的纸质印刷品，且专著须提交第一次印刷本，各类复印件、清样、打印稿、内部出版物、稿件录用或出版通知等不能提交作为合格成果；注明核心期刊的需以申报人论文发表当期中国科学院文献情报中心、南京大学中国社会科学研究评价中心、北京大学图书馆、中国社会科学院图书馆（中国社会科学情报学会）和中国科学技术信息研究所等 5 家机构公布的核心期刊目录数据为依据。

申报人是否具有相应成果的合法知识产权、其期刊是否正刊及其收录检索状态、论著是否合法出版等由所在单位负责审查确认，并将相关检索检测证明材料由单位签署审核意见并签章后纳入电子化材料随同提交：

1. 期刊检测材料为中国知网（www.cnki.net）数据库同期次正刊检索比对页面打印件或由期刊主办单位出具并经其属地新闻出版管理机关核实的论文发表书面证明。

2. 论著检测材料为国家新闻出版机关图书 CIP 数据核字号查询数据库检索页面打印件，图书版次年份数据与 CIP 年份数据应一致；如申报人非论著第一主编（作）者的，还须同时提供经核实后的该著作第一主编（作）者签署的申报人撰写任务书面证明[注明第一主编（作）者的工作单位、联系方式等信息。

3. 期刊被检索、收录的证明文件由教育部批准的科技查新工作站出具并注明该查新机构联系方式。

该模块 PDF 文件命名规则是“申报学科+申报职称+单位名称+姓名+论文论著.pdf”，如“工程学科高级工程师陕西国防工业职业技术学院张某某评审表.pdf”。

（四）科学研究项目成果 PDF 文档

内容依次为科研项目成果目录、逐项成果材料（包括立项文件的首页、相关内容页、签章批准页，结题文件的首页、相关内容页、签章批准页，本人承担项目任务相应完成的文字性佐证成果，资助经费银行到款凭证等）原件的电子化材料。

该模块 PDF 文件命名规则是“申报学科+申报职称+单位名称+姓名+科研项目.pdf”，如“工程学科高级工程师陕西国防工业职业技术学院张某某评审表.pdf”。

（五）奖励、专利、教案 PDF 文档

内容依次为奖项专利成果材料目录、申报人任现职以来获得的各类业务奖励与荣誉证书、专利成果材料原件的电子化材料。

该模块 PDF 文件命名规则是“申报学科+申报职称+单位名称+姓名+奖项专利.pdf”，如“工程学科高级工程师陕西国防工业职业技术学院张某某评审表.pdf”。